

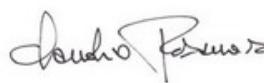
# Liceo Scientifico e Linguistico "E. Medi" - Barcellona P.G.

## REGOLAMENTO DI LABORATORIO (TECNOLOGICO/INFORMATICO)

1. L'uso del laboratorio è finalizzato esclusivamente all'attività didattica.
2. Il responsabile del laboratorio, all'inizio dell'anno scolastico, sentiti i docenti interessati, elaborerà un calendario di utilizzazione del laboratorio da parte delle classi.
3. Le classi che utilizzano il laboratorio saranno ritenute responsabili di eventuali danni provocati ai materiali se essi risultano dovuti a cattiva utilizzazione o ad un uso improprio. Si raccomanda pertanto ai docenti di assegnare a ogni alunno della classe, per tutto l'anno scolastico, una postazione di lavoro fissa così che ogni alunno si senta responsabile della buona manutenzione del PC affidatogli.
4. **Gli alunni non possono utilizzare il laboratorio senza l'assistenza di un docente.**
5. È dovere dell'insegnante che accompagna la classe in laboratorio segnalare tempestivamente e in forma scritta al responsabile del laboratorio eventuali danni o guasti riscontrati durante l'utilizzo dei macchinari, nonché ogni asportazione di accessori o di parti del laboratorio e accertarsi che:
  - non manchi nulla al momento dell'uscita della classe dal laboratorio;
  - non siano stati arrecati danni ai materiali utilizzati;
  - i P.C. siano spenti nel modo corretto da parte degli alunni.
6. **L'insegnante è tenuto a compilare, volta per volta, il "Registro di laboratorio" in tutte le sue parti.**
7. L'insegnante che utilizza il laboratorio anche per uso personale, è comunque tenuto alla compilazione del "Registro di laboratorio"
8. **Al laboratorio di Informatica possono accedere, in ordine di priorità:**
  - I. i docenti di matematica e di informatica;
  - II. le classi che attuano la sperimentazione informatica;
  - III. tutti gli altri docenti a patto che il laboratorio sia utilizzato per le attività didattiche;
  - IV. le classi che, accompagnate dai docenti, svolgano attività di elaborazione dati, esercitazioni o visione di programmi didattici multimediali o ricerche in Internet.
9. **In ogni caso qualsiasi laboratorio non potrà essere utilizzato senza una preventiva prenotazione, da effettuarsi con almeno un giorno di anticipo rispetto alla data di utilizzo.**
10. È vietato utilizzare e/o installare software personali o scaricati da Internet, anche se ritenuti necessari per lo svolgimento di una determinata attività, se non espressamente autorizzati dal Responsabile di laboratorio.
11. L'insegnante che accompagna il gruppo classe in laboratorio è tenuto a verificare che gli alunni, nel caso di utilizzo di floppy personali o pendrive, procedano al controllo dell'antivirus prima di ogni utilizzo. Inoltre il materiale utilizzato deve essere annotato nell'apposito "Registro di laboratorio".
12. È vietato introdurre nel laboratorio cibi e bevande.
13. È vietato modificare le impostazioni del PC (screensaver o sfondo desktop, ad esempio) senza la preventiva autorizzazione dell'insegnante.
14. L'accesso ai siti Internet è possibile solo previa autorizzazione dell'insegnante che accompagna la classe in laboratorio e con fini esclusivamente didattici. Non dev'essere cancellata, per alcun motivo, la cronologia dei siti visitati.
15. È vietato l'accesso diretto degli allievi agli armadi o ai banconi che contengono materiali o attrezzature se non autorizzato dagli insegnanti
16. Per consentire un immediato utilizzo agli utenti successivi, l'insegnante deve fare in modo che il laboratorio venga lasciato in ordine alle fine di ogni lavoro o esercitazione.
17. Gli alunni, prima di iniziare un'operazione mai svolta, devono richiedere la presenza dell'insegnante o dell'aiutante tecnico nelle immediate vicinanze.
18. È naturalmente fatto divieto a tutti, alunni e insegnanti di:
  - prelevare dischetti e CD per uso personale;
  - portare fuori dalla scuola i programmi di cui il laboratorio è dotato.
19. Non è consentito l'uso del laboratorio per lo svolgimento di assemblee o attività analoghe non attinenti all'uso tecnico-didattico dell'aula, a meno di esplicita autorizzazione del responsabile dei laboratori.
20. **Nel caso di rilevazione di un danno saranno ritenuti responsabili gli allievi dell'ultima classe che ha utilizzato il laboratorio.**
21. **Il docente, prima di utilizzare il laboratorio, deve prendere visione e ritirare una copia del presente regolamento.**

Barcellona, settembre 2010.

Il resp/le dei laboratori  
prof. Claudio Rosanova



Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Domenica Pipitò

